



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CARNAUBAL
“Firme e Forte”

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 00001.20250107/0002-86



Após minuciosa análise dos resultados da Dispensa Eletrônica nº DLE 006/2025-CMC, e seguindo a Nota Técnica apresentada pelo Agente de Contratação, o Sr. Antonio Correia Araújo, Ordenador de Despesas da Câmara Municipal de Carnaubal, procede à adjudicação. Este processo foimeticulosamente conduzido em conformidade com o Art. 75, § 3º da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a obrigatoriedade de transparência e competitividade por meio da publicação de avisos em sítio eletrônico oficial.

Além disso, o processo seguiu o rito estabelecido no Art. 72 da Lei nº 14.133/2021, que requer que o processo de contratação direta seja instruído com os documentos necessários para a formalização da demanda, a justificativa da escolha do fornecedor, e a análise de compatibilidade dos preços com o mercado. Com base nesses critérios **ADJUDICO** ao fornecedor vencedor do respectivo item, conforme indicado no quadro, resultado da adjudicação.

A Nota Técnica detalha e justifica a escolha baseando-se nos princípios de eficiência, economicidade e conformidade com as diretrizes governamentais. Este documento assegura que o procedimento foi transparente, que as propostas foram analisadas de forma equitativa e que a oferta mais vantajosa foi escolhida, refletindo o melhor interesse público em termos de valor e adequação às necessidades operacionais e estratégicas.

RESULTADO DA ADJUDICAÇÃO

49.528.186/0001-45 - AMORA SOLUÇÕES LTDA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. REF.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA E PARLAMENTAR NO ACOMPANHAMENTO GERENCIAL DAS AÇÕES DE GOVERNANÇA E CONTROLE NOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO, JUNTO A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARNAUBAL-CE	12,00	Mês	4.200,00	4.100,00	49.200,00
<ul style="list-style-type: none"> • Assessoramento à MESA DIRETORA na análise das matérias em geral e propositivas, com acompanhamento gerencial dos instrumentos de gestão aos processos legislativos do início até a conclusão dos trabalhos; • Desenvolver ações de governança de controles nos relacionamento sistemático em assunto de interesse do Poder Legislativo, buscando agendas e parcerias com o Poder Executivo, viabilizando a participação do legislativo nas ações municipais; • Auxiliar e supervisionar as ações de governança nos trabalhos legislativos com orientações em CERTIDÓES DE PUBLICIDADES, DECRETOS, PORTARIAS E RESOLUÇÕES desenvolvidas sob o aspecto técnico; • Planejar e orientar o controle nos serviços técnicos legislativos, como: A ORDEM DO DIA E ROTEIRO DAS SESSÕES junto a Presidência e as Comissões Especiais; • Analisar as intenções do legislativo, no que se refere aos PROJETOS DE RESOLUÇÕES E PROJETOS DE LEI DO LEGISLATIVO, para posteriormente serem levados à apreciação do SETOR JURÍDICO, quanto a sua legalidade; • Disponibilizar um profissional qualificado para estar presente nas sessões ordinárias, extraordinárias e solenes desta Casa Legislativa, visando reuniões com o setor Jurídico e as comissões para o bom desenvolvimento dos trabalhos legislativos na Câmara Municipal de Carnaubal-CE; • Estudos e interpretações ao REGIMENTO INTERNO, desta Casa Legislativa quanto a sua aplicabilidade para a boa ordem e andamento dos trabalhos legislativos municipais. 						
						VALOR TOTAL
						49.200,00

Adjudicado para **AMORA SOLUÇÕES LTDA** inscrita no CNPJ/MF: 49.528.186/0001-45, pelo melhor valor de R\$ 49.200,00 (quarenta e nove mil, duzentos reais), em 20/01/2025.



Antonio Correia Araújo
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARNAUBAL